

CAMPAÑA GENERAL ACTUALIZACIÓN DE DATOS PROPIETARIOS, RESIDENTES, VEHÍCULOS Y MASCOTAS DEL CONJUNTO PARQUE CENTRAL BONAVISTA 2

(Del 11 AL 19 DE OCTUBRE DE 2018)

Esta guía tiene como propósito dar a conocer el procedimiento y documentación necesaria; para realizar la **actualización de datos personales**, de propietarios, parqueaderos, vehículos, mascotas, residentes y/o arrendatarios del Conjunto Residencial Bonavista 2.

La información que suministre en el proceso de registro de datos debe ser **veraz, completa y precisa**, los datos que se solicitan, son de su absoluta responsabilidad y bajo política de tratamiento de datos personales.

LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS SE PUEDE REALIZAR DE TRES FORMAS (electrónicamente, formato físico o presencialmente)

A continuación, encontrará el paso a paso que se debe seguir para el diligenciamiento del Formulario de Actualización de datos personales, residentes, vehículos y mascotas.

ACTUALIZACIÓN DE DATOS PARA MASCOTAS

1. Reclamen formato "Hoja de Vida Mascota" en la recepción del conjunto para ser diligenciado en su totalidad **(del 4 al 7 DE OCTUBRE)**.
2. Diligencie completamente el formulario y adjunte los siguientes documentos
Documentos que debe adjuntar:
 - . 2 fotos 3x4 de la mascota.
 - . Copia del carnet de vacunas.
3. Entregue el formato "Hoja de Vida de la Mascota", completamente diligenciado; con los documentos solicitados, en la Administración **(del 8 al 13 DE OCTUBRE)**.
4. Reclamar el carnet de identificación de la mascota **(del 16 al 20 DE OCTUBRE)**
5. UTILIZAR LA ZONA DE MASCOTAS PORTANDO EL CARNET, DE LO CONTARIO NO PODRÁ INGRESAR AL ÁREA ASIGNADA PARA ELLO **(21 de Octubre de 2018)**